

Gönen İlçe Halk Kütüphanesi Memurluğu Hizmet Standartları Tablosu

Sıra No	Vatandaşa Sunulan Hizmet Adı	Başvuruda İstenilen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç Süre)
Kullanıcı Bilgilendirme			
1	Kütüphane Tanıtımı	Belge istenmiyor. (Okullara verilen tanıtımdan en az 24 saat önce randevu alınması)	30 Dakika
	Katalog Tarama	Belge istenmiyor.	10 Dakika
	Mevzuat Bilgilendirmesi, Bilgi Edinme, İstatistik	4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu ve 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun kapsamında yapılacak çevrimiçi başvurular, (CİMER) veri tabanı üzerinden işleme konulmaktadır. Başvuruya cevap alınmak isteniyorsa; Online Başvuru kısmındaki bilgilerin (İsim, Soyisim, TC Kimlik Numarası, Adres ve varsa elektronik posta adresi) doldurulması gerekmektedir.	5 Dakika
Ödünç Verme Hizmeti			
2	Kütüphane Üyeliği	1) T.C. Kimlik Numarasını gösterir soğuk damgalı belge, 2) 18 yaş üstü üye kayıt formu (18 yaş altı vatandaşlar için veli) imzası, 3) 15 yaş üstü e-devlet uygulaması üzerinden	5 Dakika
	Okul aşmaları	Kullanıcılara kaynak/danışma kitapları olmamak koşuluyla 3 kitap ödünç verilebilir	5 Dakika
3	Müracaat Hizmeti	Belge istenmiyor	5 Dakika
4	İnternet Hizmeti	Mevcut ve çalışır durumda olan bilgisayarların boş olduğu zamanlarda, üyeliğine bağlı T.C. Kimlik Numarası ile sorumlunun belirttiği bilgisayarda belirtilen süre aralığında kullanılabilir	1 Saat
5	Kütüphaneler Arası Ödünç Verme Hizmeti	Sadece İl Halk Kütüphanesine başvurur. Kütüphane, materyalin il sınırları içerisinde hangi kütüphanede bulunduğunu tespit eder ve kullanıcı o kütüphaneye yönlendirilir. Materyalin il sınırları dışında bir kütüphane bulunması durumunda, kütüphane, otomasyon sistemi üzerinden materyalin bulunduğu kütüphaneden ödünç talebinde bulunur. Ödünç talebini alan kütüphane, materyal kullanıcı üzerine kayıtlı değilse üç gün içerisinde, kullanıcı üzerine kayıtlı ise iade alındıktan sonra üç gün içerisinde kargo ile isteği yapan İl Halk Kütüphanesine gönderir. Kargo bedeli, materyali gönderen kütüphane tarafından karşılanır.	1 Hafta
İlk Müracaat Yeri:		İkinci Müracaat Yeri :	
İsim : Serhat GÜLTEKİN		İsim : Faruk BEKARLAR	
Unvan : İlçe Sağlık Müdürü		Unvan : Kaymakam	
Adres : Kurtuluş Mah. Kızılay Cad No39/D Gönen / BALIKESİR		Adres : Gönen Kaymakamlığı	
Tel: 0 (266) 762 18 08		Tel : 762 10 01-762 41 11	
Faks: 0 (266) 762 18 08		Faks : 762 08 35	